

## ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК КОНСУЛТАНТА

### I Табела сажетка пројекта

НАЗИВ ПРОЈЕКТА	Јачање савеза општина и градова у Босни и Херцеговини
ЗЕМЉА	Босна и Херцеговина/Република Српска
ОБЛАСТ РАДА	Економски модели
НАЗИВ	Стандардизовани модели за уређивање финансијског управљања и контроле јединицама локалне самоуправе у Републици Српској
ОЧЕКИВАНО ТРАЈАЊЕ ЗАДАТКА	До 8 консултантских дана

### II Контекст

Пројекат "Јачање капацитета савеза општина и градова у Босни и Херцеговини" је пројекат развоја капацитета који финансирају Влада Краљевине Шведске и Влада Швајцарске конфедерације, који има за циљ да подржи два савеза општина и градова у БиХ - Савез општина и градова Републике Српске (СОГРС) и Савез општина и градова Федерације Босне и Херцеговине, и уз техничку подршку Шведске асоцијације локалних власти (SALAR) у периоду од фебруара 2018. до јула 2021. године.

Циљ пројекта је даље јачање капацитета савеза општина и градова у смислу заступања и заговарања интереса јединица локалне самоуправе, унапређења унутрашње структуре и управљања, као и сарадње са чланицама кроз имплементацију одабраних приоритета из стратешких планова Савеза, како би постали респектабилни актери локалне управе у Републици Српској и БиХ.

Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 91/16), Упутством о начину и поступку успостављања и спровођења система финансијског управљања и контроле ("Службени гласник Републике Српске", бр. 99/17), Правилником о садржају извјештаја и начину извјештавања о систему финансијског управљања и контроле ("Службени гласник Републике Српске", бр. 112/17) и Приручником за успостављање и развој финансијског управљања и контроле *јединице локалних самоуправа су у обавези да уреди систем интерних контрола (ФУК) у складу са поментуом законском регулативом и COSO оквиром.*

С обзиром на комплексност посла увођења система интерних контрола с једне стране, и интерне капацитете локалних самоуправа за испуњење ових захтјева и садашње услове, који показују да ови процеси у већини јединица локалне самоуправе (у даљем тексту ЈЛС) нису започети или су дјелимично започети, присутне су многобројне неправилности у систему интерних контрола ЈЛС, што потврђују ревизорски извјештаји.

С тим у вези, указала се потреба израдом *стандардизованог модела за уређивање система финансијског управљања и контроле*, који ће помоћи надлежним лицима у ЈЛС одговорним за увођење овог система да ове процесе започну и изврше у што краћем року. У зависности од степена развијености ЈЛС модели ће се моћи лако прилагођавати тим захтјевима и потребама.

### **III ЗАДАТАК ЗА КОНСУЛТАНТА**

Консултант ће имати следеће задатке:

Задатак 1: Дефинисати, улогу и функције ЈЛС, дефинисати мисију, визију и циљеве ЈЛС, осмислити и израдити модел одлуке о именовању руководиоца одговорног за ФУК односно радне групе одговорне за ФУК, израдити модел плана за успостављање и развој система ФУК, израдити модел листе пословних процеса са дефинисањем активности у оквиру процеса и израдити листу пословних процеса.

Задатак 2: Израда модела мапе пословних процеса, садржаја процедуре и дијаграм тока процедуре за најважније процесе у ЈЛС (цца 15 процеса који покривају управљање приходима, расходима, грантовима и помоћима, личним примањима, јавним набавкама, финансијско извјештавање, управљање имовином и обавезама, кретање документације и друге). Израда модела мапе пословних процеса, садржаја и дијаграма тока процедуре треба бити урађена у складу са надлежном регулативом и COSO оквиром што подразумијева примјену 5 компоненти: контролно окружење, процјена ризика, контролне активности, информисање и комуникација и мониторинг.

Задатак 3: Израда регистра ризика и стратегије управљања ризицима.

Задатак 4: Појашњења примјене израђених докумената

Стандардизовани модели за уређивање система финансијског управљања и контроле, у складу са надлежном регулативом подразумијевају израду следећих докумената, односно модела :

- Утврђивање улоге и функције ЈЛС
- Дефинисање мисије ЈЛС
- Дефинисање визије ЈЛС
- Дефинисање циљева ЈЛС
- Израда модела одлуке о именовању руководиоца одговорног за ФУК
- Израда модела одлуке о именовању радне групе одговорне за ФУК

- Израда модела плана за успостављање и развој система ФУК-а
- Израда модела листе пословних процеса
- Израда модела пописа пословних процеса
- Израда модела мапе пословних процеса, садржаја процедуре и дијаграм тока процедуре за најважније процесе у ЈЛС (приходе, расходе, јавне набавке и др.)
- Израда модела регистра ризика
- Израда модела стратегије управљања ризицима

Стандардизовани модели требају бити доступни у електронској форми (у excel и word) формату, како би се могли прилагођавати у зависности од степена развијености ЈЛС, даље развијати и ажурирати по потреби, уз неопходна појашњења за примјену.

#### **IV КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЗА ИЗБОР КОНСУЛТАНТА**

Избор физичких и правних лица за консултанта врши се на основу члана 90. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број: 39/14), поступком јавне набавке услуга путем директног споразума, на основу одредаба Статута Савеза општина и градова Републике Српске Српске и процедура пројекта "Јачање капацитета савеза општина и градова у БиХ".

#### **Квалификације за избор физичког лица**

- Академско звање у области економије или сличног релевантног подручја;
- Доказано искуство у области локалне самоуправе, и теоријско и практично, најмање двије године искуства са економским анализама,
- Најмање 3 године радног искуства у релевантној стручној спреми,
- Раније искуство у писању анализа, реферата, књига, есеја, учешће на конференцијама, научним симпозијумима и слично;
- Да посједује аналитичке и писмене способности да писане информације формулише на јасан и артикулисан начин.

#### **Квалификације за избор правног лица**

- Да је овлашћена организација правно лице регистровано између осталог и за обављање дјелатности истраживања и развоја,
- Доказано искуство у области локалне самоуправе, и теоријско и практично, најмање 3 (три) године искуства са економским анализама,
- Да има у сталном радном односу најмање 2 (два) радника са високом стручном спремом у области економије или сличног релевантног подручја, а која имају најмање 3 (три) године радног искуства у релевантној стручној спреми.



**САВЕЗ ОПШТИНА И ГРАДОВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**  
Гаврила Принципа 11/ Нушићева 1 • 76300 Бијељина  
• Република Српска, БиХ  
Телефон: +387 55 220 270 • Факс: +387 55 211 885  
info@alvrs.com • www.alvrs.com



## **V НАЧИН ПРИЈАВЕ**

Заинтересовани консултанти који који испуњавају услове за квалификацију требају да доставе финансијску понуду (број радних дана, висина дневнице и укупан износ у КМ, без обрачунатог ПДВ), као и биографију, електронским путем на мејл: info@alvrs.com

## **V НАПОМЕНА**

У току припреме документа потребно је да консултант одржава континуирану сарадњу са Савезом општина и градова Републике Српске и јединицама локалне самоуправе, као и осталим релевантним организацијама и институцијама.



СОГРС

**САВЕЗ ОПШТИНА И ГРАДОВА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ**  
Гаврила Принципа 11/ Нушићева 1 • 76300 Бијељина  
• Република Српска, БиХ  
Телефон: +383 55 330 370 • Факс: +383 55 344 335



20 година  
ОПШТИНА И ГРАДОВА  
СРПСКЕ