**Пројектни задатак**

**за ангажовање НВО/пружаоца консултантских услуга за имплементацију ГИЗ методологије социјалног мапирања у општини Добој**

**Позадина**

Економије Западног Балкана суочавају се са огромним социо-економским изазовима, а економска консолидација је спора и достиже само део становништва. Упркос реформама у области владавине права и људских права, многи људи, посебно припадници рањивих група, доживљавају вишеструку дискриминацију. Ово резултира повећаном жељом многих (посебно младих) људи у региону да емигрирају и погоршава потенцијалне друштвене и политичке конфронтације. Такође, припадници осетљивих група често немају довољно знања о социјалним правима и приступу социјалним услугама, образовању и здравственој заштити и углавном зависе од помоћи државе. Надлежне институције, а посебно локалне самоуправе, до сада нису биле у могућности да у довољној мери подрже ове људе и да створе адекватне услове за једнак приступ социјалним правима и социјалним услугама свим угроженим групама. Штавише, институције немају релевантне податке потребне за ангажовање у планирању и развоју политике засноване на доказима фокусиране на потребе ових група.

Укључивање посебно рањивих група је значајан елемент преговора о приступању ЕУ (нарочито Поглавље 23: Правосуђе и основна права и Поглавље 19: Социјална политика и запошљавање). Текући процес реформи и приближавања ЕУ је важан фактор сарадње и политичке стабилизације у југоисточној Европи. Спровођење правног оквира, политичких стратегија и акционих планова који гарантују свеобухватна економска и социјална права годинама стагнира. Имплементација Агенде 2030 и њених 17 развојних циљева, а посебно свеобухватног принципа „Никога не исзоставити” (ЛНОБ), ужива мало пажње међу релевантним државним органима и споро напредује.

Корjени ситуације леже у недостатку надлежности, недовољних капацитета и финансијских средстава локалних самоуправа и других релевантних актера, као и недовољне сарадње између локалног и републичког нивоа и преко државних граница.

У том контексту, Савез општина и градова Републике Српске , тражи компетентну НВО/пружаоцу консултантских услуга који ће вршити друштвено мапирање користећи ГИЗ методологију у општини Добој.

Социјално мапирање ће бити спроведено у оквиру НАЛАС пројекта „Јачање локалних капацитета за имплементацију Агенде 2030 и принципа „Никога не изоставити“, коме Савез општина и градова Републике Српске, уз подршку ГИЗ-а доприноси путем реализације пројекта „Социјална права за угрожене групе (СоРи )“ који спроводи ГИЗ, а наручило га је Федерално министарство за економску сарадњу и развој (БМЗ).

Пројекат се бави недостатком институционалних капацитета, стручности и искуства локалних самоуправа и других релевантних актера да обезбједе социјална, економска и културна људска права својих грађана, посебно рањивих група, у пет циљних економија Западног Балкана. Пројекат је фокусиран на примјену успешних приступа социјалној инклузији и развој и примену методологије социјалног мапирања за планирање и процесе доношења одлука на локалном нивоу.

ГИЗ методологија за друштвено мапирање тестирана је у првом делу пројекта, тако да су искуства и лекције научене из те фазе коришћене у побољшању приступа и алата за истраживање. Поред тога, социјално мапирање у овој фази подршке локалним самоуправама са Западног Балкана биће спроведено примјеном пеер-то-пеер размјене и приступа учењу под називом Кластер учења о социјалном мапирању. Кластер за учење је успостављен и домаћин Кластера је НАЛАС Секретаријат и поред размјене искустава међу колегама ће обезбједити техничку помоћ (од стране Ресурсног лица) одабраној НВО и пилот општини у спровођењу социјалног мапирања.

**Општи и специфични циљеви задатка**

Општи циљ задатка је да допринесе социјалној инклузији рањивих група, побољшању квалитета живота као и подстицању друштвене кохезије на локалном нивоу промовишући локализацију Агенде 2030 и њених циљева, посебно, Не остављајте никога иза себе – ЛНО принцип на општинском нивоу.

Специфични циљеви овог задатка су:

Допринјети бољем осмишљавању политика социјалне заштите за угрожене групе

Допринјети препознавању и интеграцији Агенде 2030 и принципа ЛНОБ-а у локални програм социјалне заштите

Подржите општину Добој у примјени методологије друштвеног мапирања коју је разрадио ГИЗ у координацији са особљем локалне самоуправе, кроз приступ кластера учења

Подржати општину Добој у препознавању приоритетних СДГс на основу налаза социјалних мапирања, укључујући дефинисање одговарајућих циљева и укључивање у одговарајући програм социјалне заштите

Задатак се састоји од активности које се фокусирају на имплементацију методологије социјалног мапирања коју је разрадио ГИЗ, кроз и уз подршку приступа Кластера учења, у координацији и сарадњи са особљем из општине Добој .

**Одговорности и резултати**

Одговорности пружаоца услуга су следеће:

⮚    Учешће у кластеру учења друштвеног мапирања

У смислу дизајна кластера учења о друштвеном мапирању, он се састоји од регионалних догађаја размене и два периода између њих – концептуализације и периода примјене.

У оквиру кластера учења о друштвеном мапирању биће одржана три регионална догађаја размене. Планирано је да први и други регионални догађаји буду одржани у формату једнодневних онлајн догађаја, док је планирано да се трећи догађај размјене реализује у формату догађаја лицем у лице, све у доле наведеном временском оквиру.

Виши стручњак изабране НВО/пружаоца консултантских услуга ће учествовати на свим догађајима кластера учења.

⮚    Израда Концепта и Акционог плана за спровођење социјалног мапирања на територији општине Добој

На основу упутстава датих у оквиру првог Регионалног догађаја размене, виши стручњак из изабране НВО/пружаоца консултантских услуга у блиским консултацијама са представницима општине Добој  ће развити Концепт за спровођење социјалног мапирања, укључујући и Акциони план. Концепт ће се развијати у оквиру периода Концептуализације.

Консултације са Општином Добој биће фокусиране на обим социјалног мапирања за одабрану угрожену групу, укључујући дефинисање узорка за поднесену анкету, број фокус група и интервјуа са заинтересованим странама који ће бити спроведени у складу са општинским приоритетима, националним правни оквир, као и расположиво време и средства за имплементацију предвиђена пројектом.

У блиској сарадњи са општином, виши стручњак ће израдити детаљан акциони план за спровођење социјалног мапирања и анкетирања.

Ресурсна особа коју ангажује НАЛАС Секретаријат ће дати стручно мишљење и упутства о концептима и акционим плановима. Концепти (улоге и одговорности, инструменти за прикупљање података) и акциони план консолидовани након повратних информација од колега на другом догађају размjене и подршке коју пружа Ресурсна особа ће се користити у периоду за пријаву

⮚    Спровођење процеса друштвеног мапирања у оквиру периода пријаве. Социјално мапирање ће бити спроведено на лицу места у складу са ГИЗ методологијом и упитницима који су разрађени и подељени НВО/пружаоцу консултантских услуга на првом Регионалном догађају размене. Пружалац услуга и виши експерт морају да обезбjеде да се релевантно знање о методологији друштвеног мапирања преноси на тим теренских анкетара.

⮚    Анализа података и израда Извештаја о друштвеном мапирању . Током другог догађаја регионалне размене, одабрана НВО/пружалац консултантских услуга ће добити упутства и шаблоне за анализу података и припрему извештаја о друштвеном мапирању. Подаци добијени из теренске активности друштвеног мапирања у општини Добој биће обрађени и анализирани наглашавајући кључне налазе и препоруке НЛОБ-а које треба консултовати и усагласити са општинским званичницима. У оквиру периода за пријаву, НВО/пружалац консултантских услуга ће добити техничку помоћ од Ресурсног лица, посебно смјернице за припрему Извјештаја о друштвеном мапирању.

⮚    Учешће на трећем Регионалном догађају размјене који ће се одржати почетком јуна 2022. године и идеално у формату лицем у лице. Циљ би био да се заокруже искуства и прикажу резултати из мапирања, као и планови о томе како интегрисати податке ЛНОБ-а у предстојећу израду стратегија социјалне заштите.

Пружалац услуга обезбеђује општу координацију активности и даље блиску сарадњу и координацију са Савезом општина и градова Републике Српске и Општином Добој . Ово подразумева брзу, транспарентну и редовну координацију са партнерима за имплементацију пројекта и сарадњу како би се обезбедио ефикасан и дјелотворан допринос друштвеног мапирања целокупном процесу имплементације пројекта.

**Испорука:**

3.1.                   Учешће и допринос сва три регионална догађаја размјене кластера учења о друштвеном мапирању.

3.2.                   Израда концепта за спровођење социјалног мапирања дефинисањем инструмената прикупљања података и обима истраживања, узорка за теренско истраживање са фокусом на угрожену групу. Друштвено мапирање ће се спровести у координацији са Општином Добој

3.3.                   Израђен акциони план за спровођење процеса социјалног мапирања.

3.4.                   Ангажован и обучен тим теренских анкетара.

3.5.                   Социјално мапирање спроведено у складу са методологијом и на основу резултата под 3.2 и 3.3.

3.6.                   Извештај социјалног мапирања је направљен са главним налазима, закључцима и препорукама које су одобрили општински званичници.

НВО/пружалац консултантских услуга је у обавези да координира све активности овог Пројектног задатка кроз редовну комуникацију са Савезом општина и градова РС и општинским особљем одговорним за социјално мапирање.

**Временски оквир**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Активност | Датум  Од | Датум  До |
| Испорука регионалног догађаја размене 1 кластера учења на мрежи | 16.нов 21 |  |
| Период концептуализације/Први нацрт концепта и акционог плана достављен РП | 17.нов 21 | 8-Дец-21 |
| Повратне информације о концептима и акционим плановима од стране РП | 9-Дец-21 | 28-јан-22 |
| Припрема и достављање консолидованих концепата о СМ од стране НВО и ЛСУ | 24.Дец 21 | 4-феб-22 |
| Ангажовање анкетара и припрема материјала за мапирање (штампање упитника итд.) | 24-Јан-22 | 14-феб-22 |
| Испорука догађаја регионалне размене кластера учења 2 | 10-феб-22 |  |
| Трансфер радионица за анкетаре | 14-феб-22 | 22-феб-22 |
| Период пријаве - спровођење социјалног мапирања и израда Извештаја о СМ | 14-феб-22 | 25-Мар-22 |
| Припрема извештаја о друштвеном мапирању | 15-Мар-22 | 3-Апр-22 |
| Повратне информације о извештајима о СМ од стране Ресурсног лица | 4-Апр-22 | 9. мај-22 |
| Финализација Извештаја о СМ, на основу повратних информација РП | 11-Апр-22 | 16 мај 22 |
| Испорука догађаја регионалне размене кластера учења 3 | 2-Јун-22 |  |

Предложени датуми су оквирни и коначна одлука о датумима биће донета у консултацији са савезом општина и градова и Секретаријатом НАЛАС-а.

Концепт услуге, структура тима и профил пружаоца услуга

5.1.         **Концепт услуге**

Социјално мапирање је метод који обично користе социјални радници и други професионалци како би мапирали дистрибуцију социо-економских ресурса (нпр. доступност здравствених услуга, социјалних услуга или непрофитних пружалаца услуга у датој локалној заједници) као и прикупљање података о потребама заосталих група (рањивих група) које живе у локалној заједници. ГИЗ је надоградио овај концепт интеграцијом принципа Не остављајте никога иза себе (ЛНОБ) у своју тренутну методологију. Очекивања од ове унапређене методологије су да ће омогућити општинама и другим институцијама да разумеју не само ко су рањиве групе, већ и које су њихове потребе (како би их боље решиле) и штавише да разумеју који од фактора ризика утичу на њих. углавном. Разумевањем основних узрока сложених друштвених питања, општине би тада могле да предложе циљаније мере и фокусирају се на најхитнија питања. Штавише, очекује се да прикупљени подаци буду интегрисани у локалне планове/програме социјалне заштите и да буду усклађени са Циљевима одрживог развоја и Агендом 2030.

5.2.         **Структура тима**

НВО/пружалац консултантских услуга треба да обезбједи 1 вишег стручњака , који ће бити одговоран за спровођење социјалног мапирања у општини Добој, водити групу анкетара на терену , анализирати прикупљене податке и припремити Извештај о друштвеном мапирању у консултацији са општинско особље. Пружалац услуга обезбеђује располагање групи анкетара на терену.

Виши стручњак је одговоран за општу координацију свих активности у вези са спровођењем и применом методологије социјалног мапирања у општини Добој. Виши експерт ће деловати као фокусна тачка између Савеза општина и градова РС и одабраног пружаоца консултантских услуга.

5.3.         **Профили**

5.3.1    Профил НВО /пружалац консултантске услуге ће обезбједити доказе о:

⮚       најмање 5 година искуства у области активности локалних власти, првенствено у вези са темама социјалне заштите.

⮚       најмање 3 јавне анкете спроведене за локалне самоуправе, по могућности у вези са темама социјалне заштите или пружања услуга локалне самоуправе.

5.3.2    Профил  вишег стручног сарадника ће обезбедити доказ за знање о развоју, организацији процедура и вођење процеса јавних истраживања, одређеније:

⮚       Професионално искуство од најмање 5 година у истраживачко-истраживачком раду у области социјалне заштите, националних и локалних политика социјалне заштите, угрожених група, израде стратегија.

⮚       Професионално искуство и знање у спровођењу процеса јавног анкетирања, укључујући прикупљање података на терену и онлајн, анализе података коришћењем СПСС или сличних програма за анализу података за израду унакрсних табела са најмање 3 спроведене јавне анкете .

⮚       Израдио најмање 3 аналитичка извештаја о јавним анкетама и/или социјалном мапирању, укључујући главне налазе, унакрсне табеле и развој препорука за унапређење политика и услуга социјалне заштите на локалном нивоу.

⮚       Знање и искуство у коришћењу података за креирање политика заснованих на доказима као један од неопходних корака пре увођења стратегија/политика социјалне заштите на локалном нивоу. Развијена су најмање 2 предлога политике засноване на доказима.

⮚       Стручно знање о тренутном стању и потребама, изазовима, трендовима и могућностима за унапређење, посебно у областима које се односе на локалну управу, као и о економским, социјалним и културним људским правима посебно рањивих група. Најмање 3 године искуства у раду са локалним самоуправама на економским, социјалним и културним људским правима угрожених група .

⮚       Искуство у раду са удружењима локалних самоуправа и општинских службеника. Најмање 1 пројекат реализован уз учешће удружења локалних самоуправа и општинских званичника.

Радно искуство у контексту Агенде за одрживи развој 2030 ће се сматрати предностом.

образовање

Експерт треба да има мастер диплому у области релевантној за јавну управу и социјалне услуге (нпр. друштвене науке, политичке науке, јавна управа, педагогија, управљање људским ресурсима или друга релевантна област). Докторат ће се сматрати додатним средством.

Језичке и ИТ вештине

Течно познавање енглеског језика, писменог и говорног, као и сви пратећи документи и коначни извештај о друштвеном мапирању, биће достављени на енглеском језику.

MS Office (Word, Excel, Power point..)

Искуство у коришћењу СПСС статистичког софтвера или другог сличног

**Остало**

Ажурност, висока флексибилност, способност рада у тиму у кратким роковима, спремност за путовање.

Аналитичке, истраживачке, друштвене и комуникацијске вештине.

**Приједлог**

Од НВО/пружаоца консултантских услуга се тражи да достави понуду до 18. новембра 2021. године, 16:00 (ЦЕТ) . Предлог се подноси на енглеском језику е-поштом, [info@alvrs.com](mailto:info@alvrs.com) и садржи следеће одељке:

**Техничка компонента**

Презентација портфеља НВО/консултантских услуга који потврђује претходно искуство у спровођењу анкета (квантитативних и квалитативних) и ЦВ вишег експерта.

6.1.                    **Профил пружиоица услуга**

6.1.1.  Насловна страница, која приказује име, адресу и контакт информације провајдера;

6.1.2.  Презентација провајдера и његове подобности за уступање са детаљним описом разумевања задатка (докази потребни у 5.3.1 овог Пројектног задатка);

6.1.3.  Документ о регистрованој делатности као доказ да је давалац регистрован као правно лице;

6.1.4.  Документи који потврђују финансијску способност НВО/компаније за консултантске услуге.

Напомена : Молимо вас да групишете све своје документе из тачке 6.1 у један (1) један ПДФ документ који се може претраживати по тексту.

6.2.                     **Излагање стручности кандидата**

6.2.1.  Доставите ЦВ предложеног вишег експерта и уверите се у располагање групе истраживача на терену да помогну вишем експерту

6.2.2.  Референца за релевантне задатке, представљена у биографији и

6.2.3.  Опис доказа о Профилу вишег стручњака у складу са захтевима из 5.3.2 овог Пројектног задатка.

Напомена : Молимо групишите све своје документе из овог дела 6.2. у један (1) један ПДФ документ који се може претраживати по тексту.

**Финансијска компонента**

Пружалац услуга треба да да процену укупног износа за обавезе и резултате поменуте под насловом „ИИИ. Одговорности и резултати”. Тачније, од пружаоца услуга се очекује да достави процену дневне накнаде за вишег стручњака и дневну накнаду по анкетарима на терену попуњавањем МС Екцел документа (видети Анекс 1). Број дана за одговарајућег вишег стручњака је процењен у МС Екцел документу у формату који не треба прилагођавати . Број дана за ангажоване теренске анкетаре приказан је укупно без обзира на број ангажованих теренских анкетара за истраживање.

Финансијска понуда ће садржати предложену нето дневну стопу стручњака у еврима са ПДВ-ом приказаним посебно за:

-         Виши стручњак и

-         Теренски анкетари.

Трошкови у вези са задатком (канцеларијски материјал, комуникација, путни трошкови и трошкови смештаја) биће покривени и део су дневних цена које нуди НВО/пружалац консултантских услуга.

**Критеријуми за оцењивање и бодовање**

Избор пружаоца услуга вршиће се методом одабира на основу квалитета (70% техничка компонента и 30% финансијска компонента).

Референца

Референца за овај задатак је Савез општина и градова РС, адреса е-поште: [info@alvrs.com](mailto:info@alvrs.com)

**Измјена услова**

Савез општина и градова Републике Српске задржава право да измјени услове задатка у било ком тренутку по сопственом нахођењу.

**Прихватање и одбијање предлога**

Савез општина и градова Републике Српске не мора нужно да прихвати предлог са најнижом ценом или било који предлог. По сопственом нахођењу, Савез општина и градова Републике Српске задржава право да одбије било који или све примљене предлоге и да прихвати сваки предлог за који сматра да је повољан, без обзира да ли се ради о предлогу са најнижом ценом или не. Савез општина и градова Републике Српске није у обавези да додели уговор и задржава право да прекине процес захтева за предлогом у било ком тренутку и да се повуче из разговора са свим или било којим од пружалаца услуга обуке који су одговорили. Савез општина и градова Републике Српске задржава право да прихвати предложену понуду у целини или делимично, да одбије било коју или све понуде, да се одрекне било каквих мањих неформалности, неправилности или техничких детаља и да прихвати понуду коју сматра најповољнијом.

Савез општина и градова Републике Српске није у обавези да даје информације о процесу селекције.

**Уговор преговора**

Савез општина и градова Републике Српске задржава право да преговара о одређеним условима уговора са предлагачима који су ушли у ужи избор пре коначне доделе уговора. Савез општина и градова Републике Српске такође задржава право да преговара о одређеним условима уговора са Добављачем како уговор напредује.

**Власништво**

Сви материјали, документи и информације које су припремили, развили или прилагодили пружалац услуга и виши стручњак и који се користе за потребе припреме, спровођења и спровођења активности друштвеног мапирања, као и извештавања, остају власништво  Савеза општина и градова Републике Српске. Пружалац услуга и виши стручњак сагласни су да ниједан део материјала за друштвено мапирање, докумената и информација не може бити репродукован или дистрибуиран у било ком облику, или на било који начин, или похрањен у бази података или систему за проналажење, у било које друге сврхе и циљеве осим оних у вези са овим ТоР, без претходне дозволе ЛГА .

**Извјештавање**

Извештај социјалног мапирања, најкасније у року од 15 радних дана након реализације социјалног мапирања у изабраној општини, подноси виши стручњак. Стандардизовани формат извештаја који ће се користити биће обезбеђен као анекс уговора.

**Услови и плаћање**

Невладина организација/пружалац консултантских услуга биће ангажована на основу Уговора о услугама, потписаног од стране Савез општина и градова Републике Српске и биће плаћен у ратама након подношења и одобрења горе наведених резултата.

**Индикатори учинка**

Индикатори који одражавају рад стручњака су: Правовремено представљање резултата и исхода, квалитет реализације задатка, резултати евалуације учесника и квалитет извештаја који се достављају референтној особи овог задатка. Учинак стручњака ће оценити Савез општина и градова Републике Српске на сесији повратне информације са пружаоцем услуга, након реализације додељених активности по овом уговору. Стандардизовани образац за процену учинка РЦДН-а биће обезбеђен као анекс уговора.

**Евалуација рада**

Обављање задатака ће оцјењивати Савез општина и градова Републике Српске

**Списак прилога:**

Анекс 1: МС ЕКСЕЛ шаблон буџета за спецификацију појединачних трошкова по задатку према 7. Финансијска компонента