Број:01-202-10/22

Датум, 11.10.2022.г.

**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА**

**У ПОСТУПКУ ДИРЕКТНОГ СПОРАЗУМА**

**Предмет набавке: Набавка услуга софтверског рјешења**

**„Систем за рачуноводство, финансије и платни промет у Савезу општина и градова Републике Српске“**

Бијељина, октобар 2022.године

На основу члана 90. Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 39/14), члана 4. Правилника о поступку директног споразума Савеза општина и градова Републике Српске (број 01-12-02/20/2), те члана 43. став 2. Статута Савеза општина и градова Републике Српске, Савез општина и градова Републике Српске објављује

**ПОЗИВ ЗА ДОСТАВУ ПОНУДА**

Поштовани,

У име Савеза општина и градова Републике Српске позивамо вас да доставите понуду у поступку јавне набавке путем директног споразума за израду софтверског рјешења „Систем за рачуноводство, финансије и платни промет у Савезу општина и градова Републике Српске“. С тим у вези, потребно је у потпуности да ускладите вашу понуду са овим позивом, у противном ваша понуда биће одбачена. Овај позив обавезно се објављује на WEB страници Савеза општина и градова Републике Српске.

**НАЗИВ УГОВОРНОГ ОРГАНА**

Уговорни орган: Савез општина и градова Републике Српске

Адреса: Потпоручника Смајића 19/3, 76300 Бијељина, Република Српска

Телефон: + 387 55 220 270

Факс: + 387 55 211 885

Е-mail: [info@alvrs.com](mailto:info@alvrs.com)

Web страница: [www.alvrs.com](http://www.alvrs.com)

Контакт особа задужена за комуникацију:

Горан Огњеновић, виши стручни сарадник за финансије и рачуноводство

Телефон: + 387 55 220 270

Е-mail:g.ognjenovic@alvrs.com

1. **ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ**

Предмет набавке: „Систем за рачуноводство, финансије и платни промет у Савезу општина и градова Републике Српске“, сходно пројектном задатку Наручиоца.

* 1. Процјењена вриједност набавке: до 3.500 КМ без ПДВ.
  2. Рок за извршење до 30.11.2022.године.
  3. Врста набавке: Поступак директног споразума.

1. **НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА ЦИЈЕНЕ ПОНУДЕ**
   1. Најнижа цијена.

Понуда која је квалификована и технички прихватљива и која има најнижу цијену биће изабрана као најповољнија понуда.

* 1. Није предвиђено провођење преговора.
  2. Понуђач изражава цијену на Обрасцу за цијену понуде (Прилог 1) у конвертибилним маркама (КМ), без ПДВ . Цијена понуде пише се словима и бројем. У случају неслагања износа уписаних бројчано и словима, предност се даје износу уписаном словима.
  3. У цијену понуде без ПДВ морају бити урачунати сви трошкови, с тим да се попусти посебно наводе у финансијској понуди.
  4. Понуђачи могу доставити само једну цијену и не могу је мијењати. О цијени се неће преговарати.
  5. Цијена понуде је непромјенљива у току реализације уговора, осим у случајевима промјена везаних за законске обавезе, о којима је понуђач обавезан писмено обавјестити Уговорни орган.
  6. Оквирни споразум: Не предвиђа се склапање оквирног споразума.
  7. Гаранција за озбиљност понуде: Не тражи се гаранција за озбиљност понуде.

1. **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Плаћање за обављене услуге према изабраном понуђачу биће реализовано у року од 10 дана након обављених услуга а на основу потписаног уговора и доказа/извјештаја о обављеним услугама.

Начин плаћања биће прецизиран и у уговору са изабраним понуђачем.

1. **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТА**

Да би учествовао у конкретном поступку јавне набавке, понуђач мора задовољити

минималне квалификационе услове, утврђене сразмјерно предмету ове набавке и то:

* 1. **Лична способност – у смислу члана 45. Закона о јавнима набавкама БиХ**

Услови:

Уговорни орган ће одбацити понуду ако:

а) је кандидат/понуђач у кривичном поступку осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Републици Српској и БиХ или у земљи у којој је регистрован;

б) је кандидат/понуђач под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку обустављања пословне дјелатности, у складу са важечим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;

ц) кандидат/понуђач није испунио обавезе у вези са плаћањем пензионог и инвалидског осигурања, у складу са важећим прописима у Републици Српској, БиХ или земљи у којој је регистрован;

д) кандидат/понуђач није испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Републици Српској, БиХ или земљи у којој је регистрован.

Докази:

Понуђач, у сврху доказа о испуњавању претходних услова личне способности дужан је, **у понуди**, доставити изјаву овјерену код надлежног органа (градска/општинска управа, суд, нотар).

Образац изјаве о испуњености услова прописан је од стране Агенције за јавне набавке и саставни је дио овог јавног позива у облику прилога.

Понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију, уколико се у понуди не достави наведена изјава, на начин на који је то тражено.

Напомиње се да ако уговорни орган буде имао сумње о постојању околности везано за личну способност понуђача, исти ће се обратити надлежним органима с циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

Уговорни орган **може** затражити да понуђач који буде изабран у овом поступку јавне набавке достави у року од 7 дана од дана пријема Обавјести о додјели уговора, доказе о испуњавању услова из члана 45. закона о јавним набавкама БиХ, и то:

а) увјерење Суда БиХ и потврда суда надлежног према сједишту правног лица, односно кандидата/понуђача који доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учествовања у криминачлној организацији, за корупцију, превару или прање новца; или услучају физичког лица као предузетника дужан је доставити увјерење које гласи на име власника-предузетника,

б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован кандидат/понуђач којим се потврђује да није под стечајем нити је предметом стерчајног поступка, да није предмет ликвидационог поступка, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности; или у случају физичког лица као предузетника дужан је доставити увјерење од надлежног органа управе да није у поступку обустављања пословне дјелатности,

ц) увјерење надлежних институција којима се потврђује да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе за доприносе на пензионо и здравствено осигурање за себе и запослене (уколико има запослених у радном односу),

д) увјерење надлежних институција да је кандидат/понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза; или у случају физичких лица као предузетника потврда надлежне пореске управе да измирује све пореске обавезе као физичко лице регистровано за самосталну дјелатност.

Достављени документи морају бити **оригинал или овјерене фотокопије** и не могу бити старије од три (3 мјесеца од дана достављања понуде).

* 1. **Способност обављања професионалне дјелатности** **– у смислу члана 45. Закона о јавним набавкама БиХ**

У погледу способности обављања професионалне дјелатности понуђачи морају бити регистровани за дјелатност која је предмет набавке у одговарајућим професионалним и другим регистрима земље у којој су регистровани.

У сврху наваденог понуђач је дужан доставити сљедеће доказе:

* Актуелни извод из судског регистра или изјава/потврда надлежног органа из које се види да је понуђач регистрован за обављање дјелатности која је предмет набавке

Доказ се доставља као неовјерена копија оригинала, с тим да датум издавања оригинала не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде (под даном достављања понуде сматра дан/датум, који је Уговорни орган, одредио у позиву за достављање понуде као дан/датум пријема понуда).

Напомиње се да ако уговорни орган буде имао сумње у постојању околности везаних за личну способност понуђача, исти ће се обратити надлежним органима с циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

Уговорни орган има право провјере свих навода из изјаве понуђача.

Понуда ће бити одбијена у случају да понуђач пропусти да достави тражену документацију овим позивом или достави погрешне информације.

* 1. **Техничке и професионалне способности**

Услови:

Што се тиче техничке и професионалне способности, у складу са чланом 48. и 50.

Закона, кандидати требају испунити сљедеће минималне услове:

а) успјешно искуство у реализацији минимално три уговора која за предмет имају

консултантске услуге из области програмирања, у претходних 5 године рачунајући од дана предаје понуде или од датума регистрације, збирне вриједности минимално 20.000КМ.

У сврху доказивања успуњења услова понуђач је дужан доставити сљедеће:

а) списак извршених уговора (минимално 3) која за предмет имају консултантске услуге софтверских рјешења у претходне три године рачунајући од датума предаје понуда или датума регистрације, односно почетка пословања.

Списак извршених услуга садржи:

1. Назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката;
2. Предмет уговора;
3. Вриједност уговора;
4. Вријеме и мјесто извршења уговора;

Списак извршених уговора (референц листу) кандидати су дужни доставити уз понуду у обичној копији.

* 1. Уколико уговорни орган буде имао имао сумње у постојање околности везаних

за личну псособност понуђача, исти ће се обратити надлежним органима с циљем прибављања потребних информација у предметном поступку.

* 1. Понуда ће бити одбијена ако уговорни орган, на било који начин, докаже да је

понуђач био крив за тежак професионални пропуст (члан 45. став (5) Закона) почињен током периода од три године прије почетка поступка, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других штетних последица због намјере или немара привредног субјекта одређене тежине.

**4.6.** У случају да се у понуди не доставе докази из тачака 4.1., 4.2, и 4.3. овог позива или се не доставе на начин како је тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведених услова за квалификацију.

1. **ПРИПРЕМА И ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**
   1. Понуђачи сносе све трошкове у вези припреме и достављања понуде.
   2. Понуда се састоји од финансијске понуде изказане на Обрасцу за цијену понуде (Прилог 1) изражене у КМ, без ПДВ и Списак извршених уговора.
   3. Понуђач доставља и Изјаву о некоруптивном понашању (Прилог 2).
   4. Изјава о испуњавању услова личне способности.
   5. Није дозвољено достављање алтернативних понуда.
   6. Понуда и сви документи и коресподенција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини.

Понуде се достављају у запечаћеној коверти поштом на адресу: Савез општина и градова Републике Српске, Потпоручника Смајића 19/3, 76300 Бијељина.

На коверти мора бити назначено:

1. Назив и адреса уговорног органа,

2. Назив и адреса понуђача у горњем лијевом углу коверте,

4. Назив предмета набавке,

5. Назнака „НЕ ОТВАРАЈ“.

Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за доставу понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезно назнаком да се ради о измјени или допуни понуде.

Понуђач може у истом року одустати од своје понуде, достављањем уговорном органу писану изјаву. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају, понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.

1. **РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**

Рок за достављање понуде истиче 25.10.2022.године у 10 сати.

**7. КРИТЕРИЈУМ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА И ЦИЈЕНА**

Уговор ће бити додијељен понуђачу који је понудио најнижу укупну цијену технички задовољавајуће и прихватљиве понуде.

Позив за понуду са садржајем понуде се може преузети и на Web страници Савеза општина и градова Републике Српске.

1. **ОБАВЈЕШТЕЊА О ДОДЈЕЛИ**

Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке, и то на један од наведених начина: електронским путем на званичну e-mail адресу наведену у понуди или поштом или непосредно.

1. **ПРИЛОЗИ**

Прилог 1: Образац понуде

Прилог2 : Изјава о некоруптивном понашању

Прилог 3: Пројектни задатак